

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam   
Nummer Kamer van Koophandel

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres   
Telefoonnummer   
E-mailadres   
Website (\*)   
RSIN (\*\*)   
Actief in sector (\*)

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Voorzitter   
Secretaris   
Penningmeester   
Algemeen bestuurslid   
Algemeen bestuurslid   
Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*)  
(meerdere opties mogelijk)

- |  |  |   |
|--|--|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek   | <input type="checkbox"/> Kinderen                            | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld            |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders          | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+                             | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen      |
| <input checked="" type="checkbox"/> Analfabeten        | <input checked="" type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog            |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken              | <input type="checkbox"/> Milieu                              | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input checked="" type="checkbox"/> Dak- en thuislozen | <input checked="" type="checkbox"/> Minderheden              | <input type="checkbox"/> Studenten                          |
| <input type="checkbox"/> Dieren                        | <input checked="" type="checkbox"/> Minima                   | <input checked="" type="checkbox"/> Verslaafden             |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden                 | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden                      | <input checked="" type="checkbox"/> Vluchtelingen           |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen                     | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën                    | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes                 |
| <input checked="" type="checkbox"/> Gemeenschappen     | <input checked="" type="checkbox"/> Ouderen                  | <input checked="" type="checkbox"/> Werklozen               |
| <input checked="" type="checkbox"/> Jongeren           | <input type="checkbox"/> Patiënten                           | <input type="checkbox"/> Wildlife                           |
|  |  | <input type="checkbox"/> Overig                             |

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Buiten Nederland gevestigde instellingen moeten het RSIN-nummer verplicht invullen

**1** Algemeen (vervolg)

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

het bevorderen en ondersteunen van sociaal culturele activiteiten en van activiteiten gericht op de sociale cohesie van de samenleving

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Het Druckerfonds geeft subsidies voor projecten die ten goede komen aan mensen in de samenleving die dat het hardste nodig hebben. Het werkgebied van de stichting is Leiden en directe omgeving.  
Het bestuur van het Druckerfonds vergadert 5 x per jaar. In deze vergaderingen beoordeelt het bestuur de binnengekomen aanvragen, en kent subsidies toe.  
Het bestuur toetst hierbij in hoeverre de projecten bijdragen aan de doelstelling van het fonds.

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

Inkomsten worden gevormd door inkomsten van het belegd vermogen en inkomsten uit de verhuur van winkelpanden.

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

De inkomsten vormen na aftrek van organisatiekosten het subsidiebudget dat beschikbaar is voor subsidietoekenningen aan projecten die aan de doelstelling voldoen.

Het Druckerfonds houdt vermogen aan in de vorm van beleggingen en winkelpanden.

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://druckerfonds.nl/beleidsplan/>

Open

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Bestuursleden ontvangen geen beloning. In de functie gemaakte kosten worden vergoed. Aan de leden van het bestuur zijn geen voorschotten, leningen en garanties vertrekt. De stichting heeft geen medewerkers in dienst.

**Activiteitenverslag**  
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

Zie jaarverslag

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://druckerfonds.nl/wp-content/uploads/2023/05/Jaarverslag-2022-DF-publicatie-1.pdf>

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 2

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2022	31-12-2021 (*)	Passiva	31-12-2022	31-12-2021 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€	€
Materiële vaste activa	€ 1.700.000	€ 1.700.000	Bestemmingsreserve	€ 113.092	€ 90.658
Financiële vaste activa	€	€	Herwaarderingsreserve	€ 1.700.000	€ 1.700.000
	€ 1.700.000	€ 1.700.000	Overige reserves	€ 1.977.509	€ 2.381.117
Voorraden	€	€		€ 3.790.601	€ 4.171.775
Vorderingen & overlopende activa	€ 21.593	€ 17.858	Bestemmingsfondsen	€	€
Effecten	€ 2.138.624	€ 2.530.803	Voorzieningen	€	€
Liquide middelen	€ 118.598	€ 67.943	Langlopende schulden	€	€
	€ 2.278.815	€ 2.616.604	Kortlopende schulden	€ 188.214	€ 144.829
<b>Totaal</b>	<b>€ 3.978.815</b>	<b>€ 4.316.604</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 3.978.815</b>	<b>€ 4.316.604</b>

Zie Jaarverslag

**Toelichting**

Geef hier een

toelichting bij de

balans of vul de url

naar de jaarrekening

in als hier een

toelichting in is

opgenomen.

## 3 Staat van baten en lasten

Baten	2022	2021 (*)
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€ 138.286	€ -17.945
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€	€
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 0	€ 0
Baten sponsorbijdragen	€	€
Giften en donaties van particulieren	€	€
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
<b>Giften</b>	€ 0	€ 0
Financiële baten	€ -396.215	€ 402.268
Overige baten	€	€
<b>Som van de baten</b>	€ -257.929	€ 384.323
<b>Lasten</b>	€	€
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€ 117.871	€ 114.100
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€	€
Huisvestingskosten	€	€
Afschrijvingen	€	€
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€ 5.374	€ 19.898
<b>Som van de lasten</b>	€ 123.245	€ 133.998
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ -381.174	€ 250.325

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

zie jaarverslag

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://druckerfonds.nl/wp-content/uploads/2023/05/Jaarverslag-2022-DF-publicatie-1.pdf>

Open